

Tehtävänkuvauk

Hallitustreffeillä 2025 pienryhmissä tehtyjen roolikohtaisten tehtävänkuvausten kooste.
Koosteet yhdeksän tilaisuuden pienryhmien tuotoksista. Suluissa mainintojen määrä.

Rooli: **Viestintävastaava**

1. Mitä tehtäviä rooliin kuuluu?

- Kotisivut
- Tapahtumien markkinointi ja tiedotus
- Tiedottaminen
- Tiedon keruu
- Valokuvaus
- Dokumentointi
- Kuvien editointi

2. Kuinka paljon aikaa roolin hoitaminen vie?

Noin 3 tuntia viikossa. Joskus päivittäin.

Paljon, kauan – pitkäkestoista työstämistä. Monta polkua ja vaihetta.

3. Mitä tukea on tarjolla: Kuka perehdyttää, neuvoo ja auttaa? Mitä materiaaleja, verkostoja ja muita tukimuotoja on olemassa?

- Reumaliiton verkkosivut
- Hallituksen whatsapp -ryhmä
- Reumaliitto
- Kuvat itseltä ja muilta lainattu luvalla
- Vanhat jäsenet
- Myös itsenäisiä ollaan

4. Mitä roolissa voi oppia ja saada itselleen?

- Onnistumisen kokemuksia (x2)
- Digitaidot
- Hyvä mieli
- Ystäviä
- Saa olla apuna
- Oppia uutta

5. Miksi tämä rooli on tärkeä? Mitä sitä tehdessä pääsee edistämään?

- Tiedottaminen(x2)
- Yhdistyksen näkyvyys
- Yhdessä oloa, yhteisöllisyyttä
- Jaetaan hyvinvointia edistäviä asioita ja toimintaa

6. Mistä tässä roolissa pääsee innostumaan?

- Oppimista
- Ystävällinen, hyväksytty vastaanotto