

Toiminta-avustus 2024, käyttöselvityksen infotilaisuus

9.1.2025 & 15.1.2025





Infossa esillä

- Toiminta-avustusprosessi
- Käyttöselvityksen aikataulu
- Mitä ja miksi selvitys tehdään
- Yleistä huomioitavaa, esim. mihin tukea ei saa käyttää
- Tarvittavat liitetiedostot
- Sähköisen lomakkeen läpikäynti

Toiminta-avustusprosessi



- Reumaliitto hakee vuosittain (syksyllä) Sosiaali- ja terveysjärjestöjen avustuskeskukselta (STEA) avustusta jäsenyhdistystensä toiminnan tukemiseksi seuraavalle vuodelle
- Reumaliiton hallitus päättää kokouksessaan (syyskuu) seuraavan vuoden toiminta-avustuksen hakulinjauksista ja haun toteutuksesta
- Toiminta-avustus haetaan loka-joulukuussa
- Mikäli STEA:lta haettava avustus myönnetään, tuet maksetaan yhdistyksille toiminta-avustusvuoden keväällä (yleensä huhtikuussa) maksusuorituksen tultua STEA:lta Reumaliitolle
- Tieto yhdistyksille tulevista avustuksista helmi-maaliskuussa (yleensä helmikuun loppuun mennessä), riippuen ministeriön aikataulusta
- **Käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden alussa. 5.2.2025 mennessä tehdään käyttöselvitys vuoden 2024 toiminta-avustuksesta.**



Käyttöselvityksen aikataulu

- 17.12.2024 on lähetetty sähköposti (osoitteesta toiminta-avustus@reumaliitto.fi) yhdistykseen jakelulla puheenjohtajat, varapuheenjohtajat, sihteeri ja rahastonhoitajat (Kilta-rekisterin tiedot): linkki sähköiseen lomakkeeseen, lomake pdf-muodossa, lomakkeen täyttöohjeet sekä osallistujamäärien seurantalomake.
- Kaikki dokumentit sekä linkki sähköiseen lomakkeeseen löytyvät [Reumaliiton verkkosivuilta: Yhdistyksille > Yhdistystoiminnan hallinto > Toiminta-avustus](#)
- Käyttöselvityslomake palautettava viimeistään 5.2.2025
- Käyttöselvityksen liitteet sähköiseen lomakkeeseen TAI jälkikäteen Reumaliittoon mahdollisimman pian yhdistyksen kokouksen hyväksymisen jälkeen allekirjoitettuna
- **Huom! Liitteet toimitetaan Reumaliittoon siis vasta siinä vaiheessa, kun ne ovat yhdistyksen kokouksen käsittelemät ja hyväksymät, sekä päätösvaltaisen hallituksen allekirjoittamat.**



Yleistä huomioitavaa käyttöselvityksen tekemisessä

- Mitä selvitetään?
- Miksi selvitetään?
- Toiminta-avustuksen käyttökohteen muutos, onko mahdollista?
- Mihin toiminta-avustusta ei saa käyttää, eikä siis myöskään käyttöselvittää?
- Käyttöselvityksen liitteet



Mitä käyttöselvityksellä selvitetään?

- **Käyttöselvityslomakkeella selvitetään ainoastaan saatu toiminta-avustus, selvitettävä summa ei siis saa ylittää saatua avustusta.**
- Esim. jos toiminta-avustusta on saatu 800 € ja se on käytetty kokonaisuudessaan jäsenille järjestettävään vapaaehtois- ja vertaistoimintaan, tuo 800 € merkitään kyseiseen kohtaan. Vaikka yhdistykselle olisi koitunut kustannuksia vapaaehtois- ja vertaistoiminnasta enemmän kuin saatu toiminta-avustus (esimerkkitapauksessa 800 €), **käyttöselvityksessä selvitetään ainoastaan saadun toiminta-avustussumman käyttö.**

Miksi käyttöselvitys tehdään ja miksi siinä on niin paljon kysymyksiä?



- Reumaliiton yhdistyksilleen jakama toiminta-avustus on Sosiaali- ja terveystieteiden tutkimuskeskuksen (STEA) myöntämää julkista avustusta. Toiminta-avustusten käytössä ja valvonnassa noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001).
- Reumaliiton tulee raportoida STEA:lle saamansa ja edelleen yhdistyksille jakamansa tuen (toiminta-avustus) käyttö varsin yksityiskohtaisesti. Käyttöselvityskyselyn kysymykset on laadittu STEA:n vaatimusten mukaisesti, ja kaikkia kysyttäviä asioita raportoidaan STEA:lle.
- Toiminta-avustussumman selvityksen lisäksi käyttöselvityslomakkeessa kysytään yhdistyksiltä toimintaan ja sen määrään liittyviä kysymyksiä. Näitä tarvitaan, kun Reumaliitto raportoi STEA:lle tuloksellisuusselvityksessään avustuksen käytöstä ja vaikutuksista yhdistystensä toimintaan.
- Kysymyksiin vastaaminen on tärkeää, jotta voimme osoittaa rahoittajan suuntaan tuen merkityksellisyyden ja vaikuttavuuden.

Toiminta-avustuksen käyttökohteen muutos



- Yhdistys on hakenut loppuvuonna 2023 toiminta-avustusta toimintaansa vuodelle 2024 tiettyihin, itse merkitsemiinsä käyttökohteisiin. Suunnitelmat ovat kuitenkin voineet monesta syystä muuttua, voidaanko käyttökohdetta muuttaa?
- Avustusta voi käyttää ns. perustoiminnan sisällä johonkin toiseen kohteeseen kuin mihin se alun perin oli haettu, **mutta...**
 - mikäli tällaiseen muutokseen on tarvetta, tulee siitä sopia ja tehdä sähköpostitse käyttötarkoituksen muutosilmoitus mahdollisimman pian, ennen käyttöselvityslomakkeen palautusta osoitteella: jaana.sinervuo-tarula@reumaliitto.fi.
 - muutosilmoitus on vapaamuotoinen: mikä on muuttunut ja miksi



Mihin toiminta-avustusta ei saa käyttää?

- STEA:n myöntämät avustukset ovat julkisia avustuksia. Reumaliiton myöntämässä toiminta-avustuksissa, niiden käytössä ja valvonnassa noudatetaan valtionavustuslakia (688/2001). Valtionavustuslaissa määritellään mihin avustusta ei saa käyttää. Myös STEA:lla on omia rajoituksia avustuksen käytöstä.
- Toiminta-avustusta ei saa käyttää esimerkiksi:
 - Reumaliiton järjestämiin koulutuksiin lukuun ottamatta mahdollisia matka- ja majoituskuluja
 - Yhdistysten vuosijuhlien kustannuksiin
 - Yksittäisille henkilöille jaettaviin etuuksiin, kuten stipendeihin, kulttuuri-, liikunta- tai hyvinvointietuihin
 - Lahjakortteihin
- Huom! Yhdistys voi jakaa erilaisia etuuksia esim. jäsenmaksutuotoistaan, mutta STEA:n jakamaa avustusta yllä mainittuihin ei voi käyttää. Etuisuuksien jakamisessa huomioitava aina mm. [verottajan ohjeistukset](#).

Käyttöselvityksen liitteet



- Tarvittavat liitteet:
 - **hyväksytyt** ja päätösvaltaisen hallituksen **allekirjoittamat** tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2024
 - toiminnan-/tilintarkastajan lausunto vuodelta 2024
- Päätösvaltaisen hallituksen allekirjoitukset vahvistavat dokumenttien olevan yhdistyksen kokouksen hyväksymät. **Allekirjoitukset ovat siis välttämättömiä.**
- Tilinpäätösasiakirjat voit liittää sähköiseen käyttöselvitykseen kokonaisuudessaan allekirjoitettuna tai dokumentti kerrallaan (= vuosikertomus 2024, tuloslaskelma 2024, tase 2024). Jos liitetään dokumentit erillisinä, tulee allekirjoitukset olla vähintään tasekirjassa.
- Liitteet ladataan sähköisen selvityslomakkeen lopussa liitteiksi TAI ne toimitetaan jälkikäteen Reumaliittoon mahdollisimman pian yhdistyksen kokouksen hyväksymisen jälkeen allekirjoitettuina sähköpostitse osoitteella toiminta-avustus@reumaliitto.fi.
- **Huom! Liitteet toimitetaan Reumaliittoon siis vasta siinä vaiheessa, kun ne ovat yhdistyksen kokouksen käsittelemät ja hyväksymät, sekä päätösvaltaisen hallituksen allekirjoittamat.**
- Mikäli dokumentit toimitetaan postitse, osoite on: Reumaliitto, Iso Roobertinkatu 20-22 A, 00120 Helsinki. Kuoreen merkintä: Toiminta-avustuksen käyttöselvitys.



Käyttämättä jääneen avustuksen palautus

- Mikäli yhdistykseltä jäi käyttämättä myönnettyä avustusta, tulee se palauttaa Reumaliiton tilille 31.3.2025 mennessä.
- Reumaliiton tilinumero: FI67 5541 2820 0312 02 (Osuuspankki)



Vuoden 2025 toiminta-avustus

- Vuoden 2025 toiminta-avustusten päätökset toimitetaan yhdistyksille helmi-maaliskuussa 2025, sen jälkeen kun STEA:n avustuspäätös on virallinen.
- Toiminta-avustus vuodelle 2025 voidaan maksaa yhdistykselle vasta siinä vaiheessa, kun:
 - käyttöselvitys vuoden 2024 toiminta-avustuksesta allekirjoitettuihin liitetietoihin on toimitettu Reumaliittoon
 - mahdollinen käyttämättä jäänyt osuus toiminta-avustuksesta 2024 on maksettu Reumaliiton tilille
 - toiminta-avustuspäätöksen 2025 jälkeen lähetettävä sopimus STEA-avustuksen siirrosta ja käytöstä on allekirjoitettu (sähköinen allekirjoitus).



Käyttöselvityslomakkeen täyttäminen

- Sähköpostitse toimitettu (ja [Reumaliiton verkkosivuilta](#) löytyvä) pdf-versio lomakkeesta toimii apuna, kun lomakkeen tietoja kootaan.
- Lomakkeen täyttäminen käydään läpi sähköisen lomakkeen avulla:
 - [KÄYTTÖSELVITYS 2024](#)
- Infon jälkeen apuna toimii lomakkeen täyttöohje, joka löytyy 17.12. lähetetystä sähköpostista sekä [Reumaliiton verkkosivuilta: Yhdistyksille > Yhdistystoiminnan hallinto > Toiminta-avustus](#)