

**Toiminta-avustus 2025**

**Infotilaisuudet syksy  
2024**

---





# Infossa esillä

- Toiminta-avustuksen aikataulu
- Toiminta-avustuksen käytön kohteet
- Toiminnan tukikelpoiset kulut
- Huomioitavaa, esim. mihin tukea ei saa käyttää
- Kysymyksiä
- Sähköisen lomakkeen läpikäynti

[toiminta-avustus@reumaliitto.fi](mailto:toiminta-avustus@reumaliitto.fi)



# Toiminta-avustuksen aikataulu

- Reumaliitto on hakenut STEA:lta avustusta jäsenyhdistystensä toiminnan tukemiseksi vuodelle 2025
- Reumaliiton hallitus päätti kokouksessaan 27.9.2024 vuoden 2025 hakulinjauksista ja haun toteutuksesta
- Avustus on haettavissa 15.10. – 15.12.2024
- Mikäli STEA:lta haettava avustus myönnetään, tuet maksetaan yhdistyksille keväällä 2025 maksusuorituksen tultua STEA:lta Reumaliitolle
- Tieto yhdistyksille tulevasta avustuksesta helmi- maaliskuussa (riippuen ministeriöstä tulevan päätöksen aikataulusta)
- Käyttöselvitys avustusvuotta seuraavan vuoden alussa. 5.2.2025 mennessä tehdään käyttöselvitys vuodelta 2024.



# Toiminta-avustuksen käytön kohteet

- Avustus jäsenyhdistysten toiminnan tukemiseksi on tarkoitettu

## **yhdistyksen toiminnan tukemiseen**

- Jaettavan avustuksen määrä kokonaisuudessaan ei vielä ole tiedossa.
- Yhdistykselle myönnettävä toiminta-avustussumma määräytyy **jäsenmäärän ja sen kehityksen, toiminnan aktiivisuuden sekä taloudellisen tilanteen** perusteella.
- Avustus on tarkoitettu kattamaan yhdistyksen toiminnasta aiheutuvia kuluja.



# Toiminnan tukikelpoisia kuluja ovat esimerkiksi (1/2)

## Hallintokulut

- posti-, puhelin-, internet-, kopio-, kokous- yms. **toimistokulut**
- **tilin- ja toiminnantarkastuksen** kulut sekä muut tilitoimiston kulut
- **yleishallintoon** liittyvät **tietotekniikka- ja tietojärjestelmäkulut**
- **toimitilakustannukset**: vuokra tai hoitovastike sekä toimitilojen käyttö- ja ylläpitokulut

## Jäsenhuolto

- sairastaville järjestettävä **vapaaehtois- ja vertaistoiminta**: jäsen- ja kerhoillat, vertais-, harrastus- ja liikuntaryhmät, retket ja matkat sekä asiantuntijaluennot
- **yhteiset tilaisuudet** muiden yhdistysten kanssa
- hallituksen jäsenten **matka- ja majoituskulut** liittyen Reumaliiton järjestämille **Hallitustreffeille**



# Toiminnan tukikelpoisia kuluja ovat esimerkiksi (2/2)

## Jäsenhuolto jatkuu...

- **tiedottaminen:** jäsenkirjeet, lehti-ilmoitukset, yhdistysesitteet, verkkosivujen ja somekanavien ylläpitäminen
- **toimijoiden rekrytointi ja tukeminen:** ohjaus, huomiointi, kannustaminen ja koulutus (Huom. Reumaliiton järjestämiin koulutuksiin tukea ei saa käyttää lukuun ottamatta mahdollisia matka- ja majoituskuluja.)
- **uusien jäsenten** kutsuminen ja vastaanottaminen mukaan toimintaan, esimerkiksi uusien ilta, uusille jäsenille lähetettävä tietopaketti tai tervetulokirje yms.
- **kuljetuksen** järjestäminen **vaikeiden kulkuyhteyksien** päässä asuville jäsenille yhdistyksen kerhoihin, jäseniltoihin ja muihin tapahtumiin
- **edunvalvonta ja vaikuttamistyö**

# Haettavan summan merkitseminen hakulomakkeeseen

- Haettava tuki merkitään yhtenä kokonaissummana (kohta 4.)
- Yhdistys merkitsee (kohta 5.) kaikki ne kohdat, joihin se tulee toiminta-avustusta kohdentamaan, ei summia.
- Käyttöselvitysvaiheessa (vuoden 2026 alussa) yhdistys kirjaa, kuinka paljon avustusta se on käyttänyt yhteensä + kuinka paljon kuhunkin merkitsemäänsä kohtaan se on tukea käyttänyt. Tukea voi siis käyttää vain niihin kohtiin, mitä on merkitty.
  - Mahdollisissa perustelluissa muutoksissa yhteys: [toiminta-avustus@reumaliitto.fi](mailto:toiminta-avustus@reumaliitto.fi)
- Säilyttäkää hakemus ja seuratkaa tuen käyttöä kohdittain (lomakkeen kohta 5.)
  - Helpottaa käyttöselvitystä



## Vuoden 2025 toiminta-avustushakemus

### 4. Toimintaan haettava avustus (euroina) \*

1000 → 800

### 5. Merkitse ne kohdat, joihin tulette toiminta-avustusta kohdentamaan. \*

- Posti-, puhelin-, internet-, kopio-, kokous- yms. toimistokulut
- Tilin- ja toiminnantarkastuksen kulut, muut tilitoimiston kulut
- Yleishallintoon liittyvät tietotekniikka- ja tietojärjestelmäkulut → 200
- Toimitilakustannukset: vuokra tai hoitovastike sekä toimitilojen käyttö- ja ylläpitokulut
- Sairastaville järjestettävä vapaaehtois- ja vertaistoiminta: jäsen- ja kerhoillat, vertais-, harrastus- ja liikuntaryhmät, retket ja matkat sekä asiantuntijaluennot → 400
- Yhteiset tilaisuudet muiden yhdistysten kanssa
- Hallituksen jäsenten matka- ja majoituskulut liittyen Reumaliiton järjestämille Hallitustreffeille
- Tiedottaminen: jäsenkirjeet, lehti-ilmoitukset, yhdistysesitteet, verkkosivujen ja somekanavien ylläpitäminen
- Toimijoiden rekrytointi ja tukeminen: ohjaus, huomiointi, kannustaminen ja koulutus (Huom. Reumaliiton järjestämiin koulutuksiin tukea ei saa käyttää lukuun ottamatta mahdollisia matka- ja majoituskuluja).
- Uusien jäsenten kutsuminen ja vastaanottaminen mukaan toimintaan, esimerkiksi uusien ilta, uusille jäsenille lähetettävä tietopaketti tai tervetulokirje yms.
- Kuljetuksen järjestäminen vaikeiden kulkuyhteyksien päässä asuville jäsenille yhdistyksen kerhoihin, jäseniltoihin ja muihin tapahtumiin → 200
- Edunvalvonta ja vaikuttamistyö



# Huomioitavaa 1/3

- Varaa aikaa hakemuksen tekemiseen
  - hakemuksen voi tehdä osissa ja tallentaa välissä
  - kannattaa hyödyntää hakemuksen pdf-versiota luonnosteluvaiheessa
  - kannattaa pitää hakemusta tehdessä käsillä hakulomakkeen täyttöohjetta
  - hakemuksessa pyydetään taloustietoa tilinpäätöksestä 2023, kannattaa ottaa se valmiiksi esille
  - hakemuksessa pyydetään tietoja hyväksytystä talousarviosta 2025 (yhdistyksellä kaksi kokousta, talousarvio 2025 käsitellään syyskokouksessa 2024) TAI hyväksytystä talousarviosta 2024 (yhdistyksellä yksi kokous, talousarvio 2025 käsitellään vasta kevään 2025 vuosikokouksessa)
- Muista liitteet:
  - Hyväksytty toimintasuunnitelma 2025
  - Hyväksytty talousarvio 2025
  - Tilinpäätösasiakirjat vuodelta 2023, mikäli niitä ei ole meille toimitettu keväällä 2024 käyttöselvityksen yhteydessä vuoden 2023 avustusta koskien. Käytännössä kaikki ne yhdistykset, jotka ovat tänä keväänä tehneet käyttöselvityksen vuodelta 2023, ovat nämä liitteet meille jo toimittaneet.
- Yhdistykset, joilla on yksi kokous (vuosikokous keväällä 2025), toimittaa yllä mainitut liitteet vuoden 2025 toiminnasta heti kun ne on hyväksytty.





# Huomioitavaa 2/3

- Lähetä hakemus ajoissa, viimeistään 15.12.2024
- Suunnitelmallisuus ja täsmällisyys: Toimenpiteet näkyvissä myös yhdistyksen toimintasuunnitelmassa ja talousarviossa
- Suunnitelma on suunnitelma – muutoksia voi aina tulla!

## **Mihin tukea ei saa käyttää:**

- Reumaliiton järjestämiin koulutuksiin lukuun ottamatta mahdollisia matka- ja majoituskuluja
- Yhdistysten vuosijuhlien (juhlitaan yhdistyksen perustamisesta kuluneita vuosia) kustannuksiin
- Yksittäisille henkilöille jaettaviin etuuksiin, kuten stipendeihin, kulttuuri-, liikunta- tai hyvinvointietuihin
- Lahjakortteihin



# Huomioitavaa 3/3

## Sivis-tuki ja toiminta-avustus

- Sivis-tuen omavastuu (45%) katetaan esim. jäsenmaksuilla, arpajaistuotoilla, muulla varainhankinnalla, osallistumismaksuilla tai hyvinvointialueilta tai kunnilta saatavalla avustuksella.
- Reumaliitto suosittelee vahvasti, että Reumaliiton jakamaa toiminta-avustusta ei käytetä Sivis-tuen omavastuun kattamiseen.

**Toiminta-avustus kannattaa käyttää sellaisiin asioihin, joihin ei haeta Sivis-tukea.**

- **Yllä oleva kannattaa huomioida toiminta-avustuksen käytössä ja käytön suunnittelussa**

# Kysymyksiä 1/4



- Mikä on maksimisumma, mitä yhdistys voi hakea? Miksi sitä ei ole ohjeissa kerrottu?
  - Myönnettävä tukisumma määräytyy hakulomakkeessa kysytyjen tietojen perusteella (kriteeristö) sekä on riippuvainen STEA:lta saatavan tuen määrästä ja tukea hakevien yhdistysten määrästä. Näistä molemmista saamme tiedon vasta hakuajan päättymisen jälkeen.
- Yhdistyksemme käsittelee syyskokouksessa alustavan talousarvion seuraavalle vuodelle. Liitetäänkö se hakemukseen vai vasta keväällä vahvistettu talousarvio?
  - Mikäli yhdistys käsittelee syyskokouksessaan alustavan talousarvion vuodelle 2025, toimitetaan se hakemuksen liitteenä + vahvistettu talousarvio jälkikäteen.
- Miten yhdistyksen kirjanpidossa huomioidaan Reumaliitolta saatu toiminta-avustus? Pitääkö kuitteihin merkitä jotain?
  - Normaali kirjanpito, kohdetta olisi hyvä seurata omalla kustannuspaikallaan. Reumaliittoa varten kuitteihin ei tarvitse tehdä mitään merkintöjä.



# Kysymyksiä 2/4

- Onko hyvinvointialueiden yhdistyksille jakama tuki valtionapua tai tulkittavissa valtionavuksi, vai voiko yhdistys käyttää tällaista tukea Siviksen kanssa järjestämänsä koulutuksen tms. omarahoitusosuuden kattamiseen?
  - Samalla tavalla kuin kuntien avustukset myös hyvinvointialueiden avustukset käyvät järjestön rahoitusosuutena Siviksen kanssa järjestettävässä koulutuksessa tms. Reumaliiton toiminta-avustusta (STEAn avustusrahaa) tämän omarahoitusosuuden kattamiseen ei enää suositella käytettäväksi.
- Yhdistyksellä yksi vuosikokous, joka pidetään alkuvuonna 2025. Puheenjohtaja ja hallituksen henkilöitä vaihtuu. Kannattaako tehdä hakemusta?
  - Kannattaa hakea. Yhdistystoiminta on pitkäjänteistä toimintaa, missä monesti tulee vastaan tilanne, jossa edellinen hallitus suunnittelee asioita, mitä seuraava toteuttaa. Tärkeää on se, että suunnitelmat toteuttavat yhdistyksen toiminnan tavoitetta ja tarkoitusta. Muutokset suunnitelmiin ovat toki aina mahdollisia.
- Yhdistys vuokraa poikkeuksellisesti isomman tilan vuosijuhlaa varten. Saako tämän sisällyttää toimitilakustannuksiin (vuokrat), vai onko kyseessä vuosijuhlaan rinnastettavaa vuokraa?
  - Mikäli tilaa vuokrataan vuosijuhlaan, se ei kuulu tuen piiriin. Tukea voi hakea vuokrakuluihin erillisestä tilasta, jos kyseessä on esim. luentotilaisuus, seminaari, jumppa tms.



# Kysymyksiä 3/4

- Toiminta ei toteudukaan, mitä rahoille tapahtuu?  
Koska ja mille tilille palautetaan 2024 avustuksesta jäävä summa?
  - Käyttämättä jäänyt osa toiminta-avustuksesta 2024 palautetaan Reumaliiton tilille alkuvuodesta 2025 käyttöselvityksen yhteydessä. Ohjeet tähän loppuvuodesta 2024 Reumaliiton verkkosivuilla sekä sähköpostitse yhdistyksille.
  - Vastaavasti vuoden 2025 käyttämättä jäänyt avustus palautetaan Reumaliitolle alkuvuodesta 2026.
- Voiko yhdistys jakaa saamaansa toiminta-avustusta yhdistyksen kuntajaoston toimintaan?
  - Kyllä voi, kyseessä on yksi yhdistys, joka toimii useamman kunnan alueella. Yhdistyksen rahaa käytetään tässä tapauksessa tavanomaisesti yhdistyksen toimintaan eri puolilla yhdistyksen aluetta.



# Kysymyksiä 4/4

- Voiko toiminta-avustusta käyttää uuden vertaistukipuhelimen hankintaan, kun vanha ei enää toimi kunnolla?
  - Kyllä voi. Puhelimen ja liittymän tulee tällöin olla yhdistyksen nimissä, ja puhelimen tulee olla kaikkien asianosaisten käytettävissä.
- Yhdistys aikoo hakea / käyttää toiminta-avustusta koulutukseen, tilaisuuteen tms. osallistuvan henkilön kilometrikorvauksiin (oma auto välttämätön). Mikä on kilometrikorvaus, mitä yhdistys voi käyttää laskelman pohjana?
  - Reumaliitto suosittelee Kelan vuosittain vahvistamaa kilometrikorvausta, mutta kukin yhdistys kuitenkin päättää korvauksistaan itsenäisesti.
- Voiko avustusta hakea / käyttää lapsille ja nuorille suunnattuun yhden päivän tapahtumaan?
  - Kyllä voi



**Kiitos**