

# Reumaförbundet in Finland

## **Modelstadgar för föreningen (1 möte)**

### 1. Namn och hemort

Föreningens namn

Föreningens hemort

### 2. Syfte

Föreningen är en folkhälso-, funktionshinder-, motions- och patientorganisation vars syfte är att

- på sitt verksamhetsområde arbetar för att minska sjukdomar i reumatiska sjukdomar och andra sjukdomar i stöd- och rörelseorganen och främja befolkningens hälsa och välbefinnande
- främjar välbefinnande och hälsa, rörlighet och funktionsförmåga hos dem som insjuknat och deras närstående
- erbjuder service av hög kvalitet och/eller främja tillgången till service och arbetar till förmån för sina medlemmar och andra personer som insjuknat i reumatiska sjukdomar och andra sjukdomar i stöd- och rörelseorganen
- inom sin region fungerar som ett stöd och en gemenskap för personer som insjuknat i reumatiska sjukdomar och andra sjukdomar i stöd- och rörelseorganen och bevakar deras samhällliga intressen och rättigheter
- främjar jämlikhet och delaktighet
- påverkar förutsättningarna för självständighet, arbete och delaktighet.

### 3. Verksamhetsformer

För att uppnå sitt syfte som medlemsförening i Reumaförbundet i Finland rf kan föreningen

- ordna kamratstöd och -verksamhet
- ordna handledning och rådgivning till personer som insjuknat, deras närstående och till hela befolkningen
- ordna informationsträffar och utbildning och sammanställa och distribuera information om reumatiska sjukdomar och sjukdomar i stöd- och rörelseorganen
- ordna verksamhet som främjar hälsa och välbefinnande

- ordna motions-, rehabiliterings-, vård- och rekreationstjänster för personer som insjuknat i reumatiska sjukdomar och andra sjukdomar i stöd- och rörelseorganen
- skapa och upprätthålla samarbete och nätverka med beslutsfattare, myndigheter, företag och sammanslutningar i sin region
- på sitt verksamhetsområde påverka den allmänna opinionen i frågor som rör levnadsvillkor, funktionsförmåga och allmänna välfärd för personer insjuknade i reumatiska sjukdomar och sjukdomar i stöd- och rörelseorganen, samt bistå och stödja Reumaförbundet i Finlands intressebevaknings- och påverkansarbete.

## 4. Ekonomisk verksamhet

För att finansiera sin verksamhet uppbär föreningen medlemsavgift och mottar bidrag, donationer och testamenten. Föreningen kan utöva ekonomisk verksamhet som direkt hänförs till dess syfte, samt annan närings- eller förvärvsverksamhet som anses ha ringa ekonomisk betydelse.

Efter att ha inhämtat behövligt tillstånd kan föreningen ordna lotterier och penninginsamlingar.

Föreningen kan äga för verksamheten nödvändig fast och lös egendom.

## 5. Medlemmar

Varje person som godkänner föreningens stadgar och dess syfte kan ansluta sig till föreningen.

Samfund med rättsförmåga och enskilda personer som vill stödja föreningens verksamhet kan bli stödjande medlemmar i föreningen.

Styrelsen beslutar om förfarandet och villkoren för godkännande av medlemmar.

Föreningsmötet kan till hedersordförande och hedersmedlem utse en person som särskilt förtjänstfullt har främjat och/eller stött föreningens verksamhet.

## 6. Medlemsavgifter

Ordinarie medlemmar ska årligen betala den medlemsavgift som föreningens årsmöte har fastställt.

För stödjande medlemmar fastställer föreningsmötet en årlig medlemsavgift som kan vara olika stor för enskilda personer och samfund.

Hedersordförande och hedersmedlemmar är befriade från medlemsavgift.

## 7. Medlems utträde och uteslutning av medlem

En medlem kan utträda ur föreningen genom att anmäla om detta på sätt som överensstämmer med bestämmelserna i föreningslagen. Styrelsen kan utesluta en medlem på de grunder som nämns i föreningslagen. En utesluten medlem kan inom trettio (30) dagar efter styrelsens delgivning skriftligt anföra besvär mot styrelsens beslut för behandling på föreningens nästa möte.

## 8. Organ

Föreningens beslutanderätt utövas av föreningsmötet. Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen, som lagligen företräder föreningen.

## 9. Föreningsmöten

Föreningens möten är årsmöte och extra möte. Årsmötet hålls årligen före utgången av april på en av styrelsen fastställd dag. Extra möte ordnas då föreningsmötet så beslutar eller om styrelsen anser att det finns skäl därtill, eller om minst en tiondel (1/10) av föreningens röstberättigade medlemmar skriftligen kräver det av styrelsen för ett särskilt angivet ärende. Mötet ska hållas inom trettio (30) dagar från den dag då kravet framställs.

Styrelsen ska sammankalla till föreningsmöten minst sju (7) dagar före mötet på det sätt som årsmötet fastställt antingen genom att skicka ett brev till medlemmarna, genom kallelse i lokaltidningen eller föreningens egen tidning, på föreningens webbplats eller per e-post.

Då styrelsen eller föreningsmötet så beslutar kan deltagande i mötet också ske genom datakommunikation i realtid, annat tekniskt hjälpmedel eller per post under mötet eller före mötet. Möjligheten till distansdeltagande och det sätt på vilket distansdeltagandet kan ske ska anges i möteskallelsen.

Styrelsen eller föreningsmötet kan besluta att föreningsmötet ordnas utan mötesplats i realtid genom datakommunikation och med annat tekniskt hjälpmedel.

Styrelsen kan besluta att deltagande i mötet förutsätter att medlemmen på förhand till föreningen anmäler sitt deltagande senast den dag som nämns i möteskallelsen. I sådana fall räknas kallelsetiden från den sista anmälningsdagen.

I möteskallelsen ska nämnas vilka ärenden som upptas till behandling och en eventuell skyldighet att anmäla sig på förhand.

På föreningsmötet har varje ordinarie medlem, hedersordförande och hedersmedlem en (1) röst. Stödjande medlemmar har närvaro- och yttranderätt på mötet. På föreningsmöten är röstningsförfarandet öppet, såvida inte sluten omröstning yrkas vid val eller, vad gäller andra ärenden, minst en femtedel (1/5) av de närvarande röstberättigade medlemmarna kräver sluten omröstning. På föreningsmöten i sakfrågor blir den åsikt beslut som omfattats av över hälften av de avgivna rösterna. Vid val väljs de som fått flest röster. Vid val av endast en person krävs dock minst hälften av de avgivna rösterna för att vederbörande ska väljas. Vid lika röstetal avgör mötesordförandens röst. Vid val avgör emellertid lotten.

Motioner till föreningsmöten kan inlämnas av föreningens medlemmar och Reumaförbundet i Finlands styrelse. En motion som önskas handlagd vid årsmötet ska inlämnas till styrelsen före utgången av januari.

Om medlemmarna är enhälliga får de besluta att beslut i en fråga som ska avgöras på föreningsmötet fattas utan att ett möte hålls. Beslutet ska fattas skriftligt, dateras och verifieras av samtliga föreningsmedlemmar.

## 10. Årsmöte

På årsmötet behandlas följande ärenden:

1. Föreningens ordförande, vice ordförande eller annan av styrelsen utsedd person öppnar mötet.
2. Val av mötesordförande, sekreterare, två protokolljusterare och två rösträknare.
3. Fastställande av mötets laglighet och beslutförhet.
4. Fastställande av mötets arbetsordning
5. Presentation av föreningens bokslut eller årskalkyl, årsberättelse och verksamhetsgranskarens eller revisorns utlåtande för föregående år.
6. Beslut om fastställande av bokslutet och beviljande av ansvarsfrihet för styrelsen och övriga redovisningsskyldiga.
7. Fastställande av föreningens verksamhetsplan för innevarande kalenderår.
8. Fastställande av medlemsavgifter för innevarande kalenderår.
9. Godkännande av föreningens budget för innevarande kalenderår.
10. Vartannat år val av styrelseordförande, som benämns föreningens ordförande, för de två följande kalenderåren, som är tiden mellan årsmötena och börjar direkt efter årsmötet.
11. Beslut om antal övriga ordinarie styrelsemedlemmar.
12. Val av fyra till tio (4–10) övriga ordinarie styrelsemedlemmar för de två följande mandatperioderna i stället för dem som är i tur att avgå på så sätt att hälften av styrelsemedlemmarna avgår varje år. Första gången bestäms periodens längd genom lottning. Mandatperioden är tiden mellan årsmötena och börjar direkt efter årsmötet.

13. Val av en till två (1–2) verksamhetsgranskare eller vid behov revisorer och en till två (1–2) suppleanter för verksamhetsgranskaren eller vid behov revisorssuppleanter.
14. Beslut om deltagande i Reumaförbundet i Finland rf:s fullmäktigeval i enlighet med omröstnings- och valordningen och enligt de anvisningar som Reumaförbundet i Finland rf:s valutskott fastställt.
15. Beslut om hur möteskallelser ska publiceras.
16. Beslut om övriga ärenden som förelagts mötet i stadgeenlig ordning med iakttagande av bestämmelserna i föreningslagen.

## 11. Extra möte

På extra möten behandlas de ärenden som föranlett mötets sammankallande.

## 12. Styrelsen

Föreningens styrelse består av en ordförande som på föreningsmötet är vald för två mandatperioder i taget och som även benämns föreningens ordförande och av fyra till tio (4–10) övriga ordinarie medlemmar som är valda för två mandatperioder. Minst hälften av styrelsemedlemmarna står årligen i tur att avgå. Den första gången avgör lotten vilka styrelsemedlemmar som ska avgå. Samma person kan väljas till ordförande högst tre (3) tvåårsperioder i följd.

Styrelsen utser inom sig en vice ordförande. Styrelsen utser inom sig eller utom styrelsen en sekreterare, kassör och andra nödvändiga funktionärer. Styrelsen kan till sin hjälp tillsätta kommittéer eller sektioner som den vid behov fastställer riktlinjer för.

Styrelsen sammanträder vid behov på kallelse av ordföranden eller, om hen har förhinder eller jäv, av vice ordföranden. Styrelsen ska också sammankallas om minst hälften av styrelsemedlemmarna kräver detta. Styrelsen är beslutför då minst hälften av styrelsemedlemmarna, ordföranden eller vice ordföranden medräknad, är närvarande.

På styrelsemötet blir den åsikt beslut som har fått flest röster. Vid lika röstetal vid personval avgör lotten, i andra frågor ordförandens röst.

På styrelsemöten avgör i sakfrågor den åsikt som omfattats av över hälften av de avgivna rösterna. Vid val väljs de som fått flest röster. Vid val av endast en person krävs dock minst hälften av de avgivna rösterna för att vederbörande ska väljas. Vid lika röstetal avgör mötesordförandens röst. Vid val avgör emellertid lotten.

Protokoll ska föras på styrelsemöten. Protokollet ska justeras av ordföranden och sekreteraren och av två för uppgiften utsedda närvarande medlemmar eller av mötet självt.

Styrelsen kan enligt ett förfarande som den beslutat fatta beslut utan att komma samman till möte. Då ska beslutet registreras, verifieras och förvaras på ett tillförlitligt sätt.

### 13. Föreningens namntecknare

De som får teckna föreningens namn är föreningens ordförande och vice ordförande tillsammans eller endera tillsammans med sekreteraren, kassören eller en av styrelsen utsedd person.

### 14. Räkenskapsperiod och verksamhetsgranskning eller revision

Föreningens räkenskapsperiod omfattar ett kalenderår.

Föreningens styrelse ska inlämna bokslut eller årskalkyl jämte nödvändiga handlingar och årsberättelse till verksamhetsgranskaren eller revisorn senast en månad före årsmötet. Verksamhetsgranskaren eller revisorn ska inlämna sitt skriftliga utlåtande till styrelsen senast två veckor före årsmötet.

### 15. Stadgeändringar

Ändringar av dessa stadgar kan göras på föreningsmötet förutsatt att ärendet har anmälts i möteskallelsen och att ändringsförslaget omfattas av minst tre fjärdedelar (3/4) av de röster som avgivits vid omröstning.

### 16. Upplösning av föreningen

Beslut om upplösning av föreningen ska fattas vid två på varandra följande föreningsmöten mellan vilka minst trettio (30) dagar ska förflyta. Beslutet om upplösning av föreningen kan godkännas endast om det vid bägge mötena har omfattats av minst tre fjärdedelar (3/4) av de röster som avgivits vid omröstningen.

Om en förening upplöser sig, upplöses eller blir nedlagd, överlåts dess tillgångar till Reumaförbundet i Finland rf.